PLAN OPERATIVO ANUAL

CUERPO DE BOMBEROS
MARCELINO MARIDUEÑA

1) PRESENTACIÓN
2) ANTECEDENTES
3) DIAGNOSTICO
4) MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL
5) POLÍTICA INSTITUCIONAL
6) INDICADORES Y METAS
7) PLAN OPERATIVO ANUAL

PRESENTACIÓN

EL objetivo fundamental del plan Operativo es orientar los procesos de trabajos, convirtiendo los propósitos Institucionales en pasos claros y en objetivos y metas evaluables a corto plazo; contribuyendo de manera efectiva al fortalecimiento Institucional y a elevar el ordenamiento, la calidad y la transparencia al gasto.

Para lograr tener éxito en el cumplimiento del POA se requiere una excelente planificación, y un gran esfuerzo compartido por parte de las autoridades y servidores de la Institución, un trabajo profesional que se base en los principios y valores institucionales que nos permita brindar excelencia en el servicio a la sociedad y una respuesta efectiva ante emergencias y siniestros que pongan en peligro a nuestra comunidad Marcelinense.

ANTECEDENTES

El Cuerpo de Bomberos del Cantón Crnel Marcelino Maridueña, es una institución pública, que se enmarca dentro de la Constitución, la Ley de Defensa Contra Incendios, el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y que mediante Ordenanza, se constituye con autonomía administrativa, operativa y financiera, adscrita a la Municipalidad de Marcelino Maridueña.

En cumplimiento de las disposiciones constitucionales y legales, la Institución ha realizado su planificación anual, fundamentada con una visión estratégica, que ha estimado los programas necesarios para aplicación presupuestaria encaminada a cubrir los requerimientos que permitan garantizar la competencia técnica del personal, a través de **la formación, especialización, capacitación y adiestramiento,** así como la estructuración formal del conocimiento al personal operativo de la Institución; desarrollar las capacidades institucionales y sociales para construir hábitats seguros y resilientes, y responder a incidentes (emergencias, siniestros y eventos adversos en lucha contra el fuego, rescate y salvamento, por desastres naturales o antrópicos), eventos y operativos de manera oportuna a fin de reducir los tiempos de respuesta, con capacidad operativa.

En la actualidad, somos una institución sólida, con 21 personas entre: personal operativo (7), personal administrativo (3), voluntarios (11) al servicio de la comunidad, con 1 sola estación ubicada en la cabecera cantonal la misma que se ha convertido en un referente de formación de profesionales con vocación de servicio en la juventud Marcelinense.

DIAGNÓSTICO

El Plan Operativo Anual es el instrumento para la operatividad anual de las unidades previstas en el Plan Estratégico Institucional (PEI) cuatrimestral. El PEI se formula a partir de un diagnóstico, realizada con la participación del personal involucrado en el desarrollo de la misión institucional.

El Plan Nacional para el Buen Vivir 2017-2021, busca un Ecuador de equidad y justicia social, con igualdad de oportunidades. Que el futuro de un niño o una niña no esté definido por el lugar o las condiciones materiales donde nació; sino que pueda, con libertad real, usar todo su potencial para alcanzar la vida que desea en armonía individual, social y con la naturaleza. Un país productivo en que todos tengamos empleo digno, y el desarrollo rural sea una prioridad. Un Ecuador basado en la transparencia, la participación, la honestidad y la solidaridad, con un Estado plurinacional e intercultural que reconozca las diversas identidades que habitamos en el territorio nacional, un Estado cercano a la ciudadanía, y en el que se fortalezca una política exterior soberana y de paz.

El Plan Estratégico del Cuerpo de Bomberos del Cantón Crnel Marcelino Maridueña, está formulado para consolidar una adecuada sostenibilidad, así como la eficacia, eficiencia, calidad y transparencia de los objetivos, metas y estrategias, el Plan Estratégico contiene el resultado de un trabajo participativo dentro de la institución, constituye el documento oficial que marca el rumbo al que se dirige el Cuerpo de Bomberos del Cantón Crnel Marcelino Maridueña hasta el año 2021 y expresa las estrategias institucionales para alcanzar la visión y los objetivos formulados, lo cual deriva de la planificación operativa de todas y cada una de las áreas que conforman esta institución.

MARCO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL

Misión

Salvar vidas y proteger bienes a través de la atención efectiva de emergencias y gestión del riesgo, de eventos naturales o producidos por el hombre, sembrando una cultura de prevención y alerta temprana para seguridad y bienestar de la sociedad Marcelinense.

Visión

Ser la institución que de forma inmediata y oportuna de respuesta a las emergencias, rescates y combate de flagelos a nivel cantonal, entregando servicios efectivos con altos índices de calidad vinculado a la comunidad, dentro de un ambiente profesional, voluntario y ético con abnegación y disciplina, disponiendo de talento humano capacitado y equipos adecuados.

Valores y Principios Organizacionales

El Cuerpo de Bomberos del Cantón Coronel Marcelino Maridueña, considerará prioritariamente y sin condicionantes, los siguientes valores:

Abnegación:

Dejando atrás los intereses y temores propios con el objetivo de servir a los que más lo necesitan, así como a la comunidad en general.

Disciplina:

Valor fundamental de todos quienes conformamos el Cuerpo de Bomberos del Cantón Coronel Marcelino Maridueña, lo que nos permite el fiel cumplimiento de las actividades diarias. La disciplina nos dota de la fortaleza y templanza ante las adversidades que se presentan día a día.

Valentía:

Enfrentar los riesgos con acciones permitiendo el fiel cumplimiento de la Misión Institucional en beneficio de la población afectada.

Éticos.- Contará con personal éticamente competentes, comprometidos con sus ideales de manera transparente, donde se dará prioridad a salvaguardar la vida de los ciudadanos.

Lealtad.-Respetará y cumplirá fielmente la Constitución de la República del Ecuador, su Reglamento Orgánico y Funcional, Leyes, Reglamentos, Normas y más Políticas establecidas para el país.

Honestidad y Franqueza.- Actuar conforme a normas éticas y en un clima de total apertura, para compartir ideas y sentimientos.

Responsabilidad.-Tendrá la responsabilidad moral, para reparar las faltas que cometieran involuntariamente sus directivos, funcionarios, servidores y trabajadores, así como también promoverá en los miembros de los equipos de trabajo un sentido de responsabilidad, autonomía y pro actividad, con la finalidad de cumplir con los objetivos de la Institución.

Eficiencia.-Cumplir a cabalidad las tareas encomendadas. Hacer lo que se debe y estar en lo que se hace, debe ser nuestra labor constante en la institución.

PRINCIPIOS

Trabajo en equipo. - Fomentando el intercambio interinstitucional de conocimientos y experiencias dentro de las actividades desarrolladas, con miras al mejoramiento continúo del servicio al usuario. Integrar los esfuerzos del personal rentado y voluntario, hacia las metas institucionales en un ambiente de confianza y exigencia.

Alegría y Motivación. -Trabajar con satisfacción y transmitir a los demás ese sentido de complacencia y desenvolvimiento como gente altamente positiva.

Imagen personal. -Proyectar una imagen profesional de confiabilidad, colaboración y solvencia moral, tanto dentro como fuera de la institución.

POLITICA INSTITUCIONAL

Existe el compromiso con la población de implementar acciones estratégicas para fortalecer las capacidades Cuerpo de Bomberos del Cantón Coronel Marcelino Maridueña, a fin de atender sus demandas, para lo cual se plantean políticas institucionales de carácter general que contribuyan a orientar el trabajo de todas las áreas institucionales que lo conforman.

El Cuerpo de Bomberos del Cantón Coronel Marcelino Maridueña, consciente de la importancia que tiene para brindar servicios que satisfagan los requerimientos y las necesidades de la comunidad, preservando ante todo la vida, los bienes y el medio ambiente, se compromete a implantar una política integral y a divulgar este compromiso en todos los niveles de la sociedad Marcelinense.

Las políticas institucionales que se plantean son las siguientes:

- Estimular la práctica de los valores del CBMM entre los colaboradores de la misma.
- Promover la gestión de servicio de calidad, oportuno, continuo y de amplia cobertura.
- Fortalecer el desarrollo del Cuerpo Bomberil voluntario y rentado que garanticen el cumplimiento del servicio a la ciudadanía.
- Estimular modalidades de alianzas público-privadas que permitan mejorar la eficiencia en la provisión de bienes y ofrecimiento del servicio.
- Impulsar la planificación participativa dentro de la institución.
- Procurar la mejora del clima laboral.
- Promover la cultura de mejora continua dentro de la institución.
- Fortalecer y consolidar la gestión del CBMM.

INDICADORES Y METAS

El Cuerpo de Bomberos de Marcelino Maridueña ha definido indicadores de gestión o de productos, expresados en cantidades o porcentajes (%), los cuales se refieren a los servicios generados por la institución y se enfoca básicamente en aspectos como la capacidad de atención a la demanda y servicios prestados a la población.

- **Falsas alarmas y similares atendidas** se tomaran en consideración aquellas alarmas medicas, en las cuales se llega con la unidad y el solicitante procedió a trasladarse por otros medios, abortando así los procedimientos al arribo de la unidad. También serán consideradas como falsas alarmas aquellos pacientes que pongan resistencia y no se dejen atender por el personal de CBMM; y cualquier otro concepto que implique que se movilice una unidad del CBMM pero que al llegar al punto no haya requerido realizar ninguna gestión.
- Para los análisis de incidencia se tomaran en cuenta el tiempo de respuesta con periodos del año anterior.
- Se va a mejorar así el tiempo de llegada de las unidades con la cantidad de minutos que le tomo al salir de base hasta el punto donde se presento la novedad, para monitorear la eficiencia en el servicio de cada uno de los bomberos.

PLAN OPERATIVO 2021

Dentro del Plan Operativo se encuentra el plan de acción para el año 2021, en donde se desglosan las acciones por cada una de las actividades estratégicas, estas acciones fueron identificadas a través de un proceso de consulta con los miembros del CBMM y las metas planteadas en plan estratégico para el año 2021 en beneficio de la ciudadanía Marcelinense.

- ✓ El primer jefe es la responsable de la dimensión humana de la organización, para lograr cumplir con su visión de futuro, debe dotar a sus servidores las competencias necesarias y condiciones laborales adecuadas, para lograr el crecimiento institucional y tener personas altamente capacitadas y comprometidas con la excelencia.

Entre los resultados esperados que se desean obtener de este objetivo tenemos:

1. Evaluar al personal rentado para que cumpla con las competencias necesarias para ejercer un cargo y contratar profesionales que estén capacitados académicamente y de forma operativa para tener una mejor tropa en el cuartel.
2. Proporcionar ambientes laborales necesarios que propicien la motivación y productividad de la institución.
3. Contar con capacitaciones para los bomberos mediante convenios interinstitucionales.
4. Fortaleciendo el desarrollo organizacional se llega a ampliar el conocimiento y la eficacia de las personas, a la vez que se puede lograr que se eleve el rendimiento y la resistencia ante los cambios dentro de la Institución quede minimizada, optimizar su capacidad para resolver problemas y gestionar los cambios que haya que afrontar; sin tener que saltarse el órgano regular del Primer Jefe.
5. Contar con una Institución trabajando en base a una planificación estratégica que permita direccionar las acciones, procesos y recursos para el fiel y total cumplimiento de la misión y consecución de la visión de la Institución.
6. Estar listos para afrontar de manera eficaz y efectiva los cambios que puedan surgir dentro y fuera de la institución a la mayor velocidad posible.
7. La formación técnica del personal bomberil rentado y voluntario se logrará la adaptación del personal al ejercicio de su función acorde a las normas de respuesta y prevención de incendios así como el cumplimiento de las formas de seguridad que procuran salvaguardar su integridad física y la de la comunidad.

- ✓ Fortalecer el departamento de **Relaciones Públicas** debido a que la comunicación desempeña un papel importantísimo en el éxito de una estrategia de servicio. Es el vehículo indispensable para conseguir lealtad, motivar a los servidores y darles a conocer las normas de calidad que deben poner en práctica así como mejorar la imagen de la institución ante los usuarios. La comunicación debe ajustarse a la magnitud del servicio que se brinda.

Entre los resultados que se desean obtener de este objetivo tenemos:

1. Usuarios externos e internos con acceso a mayor información sobre la institución dependiendo de sus necesidades.

2. Contar con mecanismos de detección del grado de satisfacción del usuario (sistema de quejas y sugerencias interno, encuestas de satisfacción).

3. Contar con sistemas tecnológicos actualizados que sirvan para la oportuna comunicación con el usuario interno y externo.

4. Posicionar a la Institución como centro de socorro y rescate.

5. Socializar con las Industrias para afianzar capacitaciones en temas de seguridad industrial.

- ✓ Ofrecer la asesoría **Técnica en Prevención de Incendios** por parte del Inspector del CBMM para que las empresas, instituciones o la ciudadanía en general, realicen e implementen equipos, procedimientos y/o planes de emergencia, con el fin de actuar de manera adecuada y oportuna frente a siniestros y así evitar lesiones a las personas y daño a la propiedad.

Entre los resultados que se desean obtener de este objetivo tenemos:

1. Mayor número de instituciones y/o locales equipados con herramientas que les permita actuar rápidamente ante un incendio o siniestros en general.

2. Disminuir el número de instituciones y/o locales que incumplan con disposiciones técnicas emitidas por el cuerpo de bomberos.

3. Contar con un porcentaje estimado de crecimiento a nivel de Infraestructura (Instituciones y/o locales nuevas) que requieran de inspecciones y asesorías técnicas en el Cantón que nos permita prepararnos para los desafíos futuros.

Fortalecer los tiempos de atención

- ✓ Mejorar el tiempo de respuesta puede ser el factor más importante para limitar las lesiones personales, así como los daños a la propiedad y al medio ambiente mejorando tanto en unidades y aumentando personal operativo capacitado se va a proveer un mejor servicio a nuestra ciudadanía, la Institución desea mejorar la atención ante emergencias dando una respuesta más ágil y efectiva en la respuesta.

Entre los resultados esperados que se desean obtener de este objetivo tenemos:

1. Mejorar los tiempos de atención a las emergencias disminuyendo así los daños personales y a la propiedad.

2. Contar con procedimientos operativos y protocolos claros de atención a emergencias dependiendo de los casos que se presenten.

3. Ofrecer a la ciudadanía un servicio de calidad en tema de atención a incendios, accidentes, rescate etc.

Fortalecer Cultura Prevención de Incendios

- ✓ Nuestra Institución ha adquirido el compromiso de abnegación con la ciudadanía, el cual se refleja en el trabajo demostrado hasta ahora, y por lo cual se ha podido ver resultados positivos de esta forma se estima mejorar aún más el servicio brindado a los ciudadanos Marcelinenses.

Entre los resultados que se desean obtener de este objetivo tenemos:

1. Servir de apoyo para el progreso del Cantón y sus alrededores, sin embargo, el crecimiento de las mismas y nuevas amenazas exige que se expandan la atención a más comunidades haciendo posible una la creación de una nueva compañía en el sector rural.

2. Expansión de los servicios a más comunidades y sectores vulnerables.

3. Ciudadanía más segura y preparada ante casos de emergencias.

4. Contar con mayores recursos para atención y prevención de emergencias.

En base a los antecedentes presentados en los puntos anteriores, se presenta la propuesta del Plan Operativo Anual, para ser ejecutado durante el periodo fiscal 2021 bajo la estructura del Cuerpo de Bomberos del Cantón Coronel Marcelino Maridueña, estableciendo cómo cada actividad va a contribuir en el cumplimiento de los objetivos y los resultados esperados.

Se presentan matrices con respectivos objetivos operativos planteados en cada una de las Matrices del Plan Operativo Anual 2021 programadas para su ejecución e implementación. A continuación se presentan a detalle los objetivos operativos:

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DEL CUERPO DE BOMBEROS DE MARCELINO MARIDUEÑA

1. Fortalecer la gestión administrativa.
2 Fortalecer el desarrollo organizacional contando con procesos ágiles y utilizando las mejores prácticas.
3 Fortalecer la formación técnica del personal rentado y voluntario
4 Mejorar los niveles de comunicación con la comunidad.
5 Incrementar la cantidad de inspecciones y atención eficaz a los usuarios.
6 Proveer un servicio rápido y efectivo de respuesta ante emergencias.
7 Fomentar cultura de prevención de incendios.
8 Mejorar los servicios de atención de emergencias

CUERPO DE BOMBEROS DEL CANTÓN MARCELINO MARIDUEÑA

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)2021

Año: 2021
Dirección: ADMINISTRATIVA
Unidad : RELACIONES PUBLICAS

No.	ARTICULACION		Objetivo Estratégico Unidad / Institucional	Meta del Objetivo	Indicador	Tiempo previsto para alcanzar la meta	Programación de la meta en %				Presupuesto total	Responsable	Programas, proyectos y actividades clave
	Objetivo del Plan Nacional de Desarrollo	Objetivo estrategico territorial nacional					I trim 2021	II trim 2021	III trim 2021	IV trim 2021			
1	Objetivo 8: Promover la transparencia y la corresponsabilidad para una nueva ética social	Fortalecer la calidad de los servicios internos institucionales, dotando de herramientas de gestión que permitan la mejora continua de las actividades internas, que contribuyan a los procesos sustantivos y a una atención oportuna a la ciudadanía. (PROCESOS ADJETIVOS: ASESORÍA Y APOYO)	Fortalecer el desarrollo organizacional contando con procesos agiles y utilizando las mejores practicas.	UTILIZAR MEDIOS TECNOLOGICOS ACTUALIZADOS PARA CUBRIR NOTICIAS, EVENTOS Y TODO SUCESO QUE PERMITA CONOCER A LA CIUDADANIA LA LABOR DEL CBMM	MEJORAR LA CALIDAD DE LAS NOTICIAS QUE SE PROYECTAN EN LAS REDES SOCIALES	12 MESES	25%	25%	25%	25%	1.500.00	RELACIONES PUBLICAS	ACTIVIDAD CLAVE: COMPRAR UNA CAMAR DIGITAL PARA RELACIONES PUBLICAS
2			Mejorar los niveles de comunicación con la comunidad	10 CIUDADELAS VISITADAS	NUMERO DE CIUDADELAS VISITADAS/NUMERO DE ESCUELAS PLANIFICADAS	12 MESES	25%	25%	25%	25%	500.00	RELACIONES PUBLICAS	FOMENTAR LA CULTURA DE PREVENCION DE INCENDIOS MMEDIANTE CAMPAÑAS COMUNITARIAS
3			Mejorar los niveles de comunicación con la comunidad	5 EVENTOS AL AÑO	EVENTOS REALIZADOS/EVENTOS PLANIFICADOS	12 MESES	25%	25%	25%	25%	1.000.00	RELACIONES PUBLICAS	FORTALECER LA IMAGEN INSTITUCIONAL DEL CUERPO DE BOMBEROS DE MARCELINO MARIDUEÑA MEDIANTE EVENTOS QUE INVOLUCREN PUBLICO
										TOTAL	3.000.00		

ELABORADO POR: ING. ZAIDA PERALTA **APROBADO POR:**

UNIDAD: RELACIONES PUBLICAS ***JEFE DE UNIDAD: TNTE. CRNEL. JACINTO GALARZA***

FECHA DE ELABORACION: 16 DE OCTUBRE DEL 2020

CUERPO DE BOMBEROS DEL CANTÓN MARCELINO MARIDUEÑA

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)2021

Año: 2021
Dirección: JEFATURA
Unidad:JEFATURA

No.	ARTICULACION		Objetivo Estratégico Unidad / Institucional	Meta del Objetivo	Indicador	Tiempo previsto para alcanzar la meta	Programación de la meta en %				Presupuesto total	Responsable	Programas, proyectos y actividades clave
	Objetivo del Plan Nacional de Desarrollo	Objetivo estrategico territorial nacional					I trim 2021	II trim 2021	III trim 2021	IV trim 2021			
1	Garantizar una vida digna con igualdad de oportunidades para todas las personas	Fortalecer la calidad de los servicios internos institucionales, dotando de herramientas de gestión que permitan la mejora continua de las actividades internas, que contribuyan a los procesos sustantivos y a una atención oportuna a la ciudadanía. (PROCESOS ADJETIVOS: ASESORÍA Y APOYO)	Fortalecer el desarrollo organizacional contando con procesos agiles y utilizando las mejores practicas	BRINDAR UN SERVICIO OPTIMO A LA CIUDADANIA FORTALECIENDO CONOCIMIENTOS TECNICOS EN EL PERSONAL BOMBERIL	RESPUESTA OPTIMA Y SERVICIO OPORTUNO A LA CIUDADANIA	12 MESES	25%	25%	25%	25%	1.000.00	JEFATURA	PROYECTO: CAPACITACION EN PREVENCION DE INCENDIOS Y ATENCION PREHOSPITALARIA
2			Mejorar la gestión del Talento Humano	ASESORIA JURIDICA OPORTUNA	CORRECTO MANEJO Y ADMISNISTRACION EN BIEN DE LOS EMPLEADOS	12 MESES	25%	25%	25%	25%	1.000.00	JEFATURA TESORERIA	ASESORIA JURIDICA EN TEMAS DE GESTION DEL TALENTO HUMANO, CONTRATACIONES
3				IMPULSAR LA IMAGEN DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO, OPERATIVO Y VOLUNTARIO DE LA INSTITUCION	UNIFORMES ADQUIRIDOS/UNIFORMES PLANIFICADOS	12 MESES	0%	0%	0%	100%	5.000.00	JEFATURA TESORERIA	ACTIVIDAD CLAVE:ADQUISICION DE UNIFORMES PARA TODO EL PERSONAL
4				FORTALECER EL AREA OPERATIVA BOMBERIL	RESPUESTA OPTIMA Y SERVICIO OPORTUNO A LA CIUDADANIA	3 MESES	100%	0%	0%	0%	5.000.00	JEFATURA	CONTRATACION DE PERSONAL BOMBERIL CON CUALIDADES COMO: CONOCIMIENTOS TECNICOS, DESTREZA Y RESISTENCIA FISICA, PENSAMIENTO CRITICO, HABILIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONALES, APTO PARA SER CAPACITADO Y ENTRENADO EN PRO DEL FORTALECIMIENTO DEL CUERPO DE BOMBEROS
										TOTAL	12.000.00		

ELABORADO POR: TNTE. CRNEL. JACINTO GALARZA **APROBADO POR:**

UNIDAD: JEFATURA ***JEFE DE UNIDAD: TNTE. CRNEL. JACINTO GALARZA***

FECHA DE ELABORACION: 16 DE OCTUBRE DEL 2020

CUERPO DE BOMBEROS DEL CANTÓN MARCELINO MARIDUEÑA

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)2021

Año: 2021
Dirección: FINANCIERA
Unidad : CONTABILIDAD

No.	ARTICULACION		Objetivo Estratégico Unidad / Institucional	Meta del Objetivo	Indicador	Tiempo previsto para alcanzar la meta	Programación de la meta en %				Presupuesto total	Responsable	Programas, proyectos y actividades clave
	Objetivo del Plan Nacional de Desarrollo	Objetivo estrategico territorial nacional					I trim 2021	II trim 2021	III trim 2021	IV trim 2021			
1	Promover la transparencia y la corresponsabilidad para una nueva ética social	Fortalecer la calidad de los servicios internos institucionales, dotando de herramientas de gestión que permitan la mejora continua de las actividades internas, que contribuyan a los procesos sustantivos y a una atención oportuna a la ciudadanía. (PROCESOS ADJETIVOS: ASESORÍA Y APOYO)	Fortalecer el desarrollo organizacional contando con procesos agiles y utilizando las mejores practicas	ADQUIRIR LO NECESARIO PARA PROCURAR EL ORDEN Y BUEN FUNCIONAMIENTO DEL DEPARTAMENTO FINANCIERO	EFICIENCIA EN EL USO DE LOS RECURSOS	12 MESES	25%	25%	25%	25%	1.000.00	JEFATURA TESORERIA	PROYECTO: PROCURAR EL ORDEN Y BUEN FUNCIONAMIENTO DEL DEPARTAMENTO ACTIVIDAD CLAVE: ADQUISICION DE IMPRESORA PARA EL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
2				ADMINISTRAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS ECONÓMICOS A FAVOR DE LA INSTITUCIÓN, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES Y TOMA DE DECISIONES.	NUMERO DE INFORMES PRESENTADOS/NUMERO DE INFORMES SOLICITADOS	12 MESES	25%	25%	25%	25%	-	JEFATURA CONTABILIDAD	ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE INFORMES PRESUPUESTARIOS, ECONÓMICOS, CONFIABLES OBJETIVOS OPORTUNOS.
										TOTAL	1.000.00		

ELABORADO POR: Ing. Leydi Mendieta **APROBADO POR:**

UNIDAD: Contabilidad ***JEFE DE UNIDAD: Ing. Leydi Mendieta***

FECHA DE ELABORACION: 16 de Octubre del 2020

CUERPO DE BOMBEROS DEL CANTÓN MARCELINO MARIDUEÑA

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)2021

Año: 2021
Dirección: PREVENCION DE INCENDIOS Y EMERGENCIAS
Unidad : PREVENCION DE INCENDIOS Y ATENCION PREHOSPITALARIA

No.	ARTICULACION		Objetivo Estratégico Unidad / Institucional	Meta del Objetivo	Indicador	Tiempo previsto para alcanzar la meta	Programación de la meta en %				Presupuesto total	Responsable	Programas, proyectos y actividades clave
	Objetivo del Plan Nacional de Desarrollo	Objetivo estrategico territorial nacional					I trim 2021	II trim 2021	III trim 2021	IV trim 2021			
1	Objetivo 3: Garantizar los derechos de la naturaleza para las actuales y futuras generaciones Objetivo 7: Incentivar una sociedad participativa, con un Estado cercano al servicio de la ciudadanía	Fortalecer la gestión de prevención y protección ciudadana a través de sistemas de análisis, evaluación y planificación de acciones de reducción de riesgos de incendios y la vinculación comunitaria permanente. (PREVENCIÓN DE INCENDIOS)	Mejorar la gestión del Talento Humano	DOTAR AL PERSONAL DE EQUIPOS NECESARIOS ACORDE AL TRABAJO QUE REALIZAN Y SEGÚN NORMAS DE PREVENCION	USO CORRECTO DE LOS IMPLEMENTOS	6 MESES	0%	100%	0%	0%	1.000.00	JEFATURA TESORERIA	ACTIVIDAD CLAVE:ADQUISICION DE BOTAS PARA TODO EL PERSONAL BOMBERIL
2			Mejorar la gestión del Talento Humano	CREAR UN ESPACIO Y AMBIENTE ACORDE DONDE EL PERSONAL PUEDA LLEVAR A CABO SUS LABORES DIARIAS COMO EN CASA	EFICIENCIA EN EL USO DE LOS RECURSOS	6MESES	0%	0%	100%	0%	1.200.00	JEFATURA TESORERIA	ADQUISICION DE COCINA Y REFRIGERADORA PARA CUARTEL
3			Fortalecer el desarrollo organizacional contando con procesos agiles y utilizando las mejores practicas	DOTAR AL PERSONAL BOMBERIL CON EQUIPOS CONTRA INCENDIOS QUE LE PERMITAN REALIZAR UN TRABAHO EFECTIVO Y ASI MISMO RESGIUARDANDO SU INTEGRIDAD	RESPUESTA OPTIMA ANTE FLAGELOS	12 MESES	0%	0%	0%	100%	14.000.00	JEFATURA TESORERIA	ACTIVIDAD CLAVE: IMPORTACION DE EQUIPOS COMPLETOS EPP PARA INCENDIOS ESTRUCTURALES
4			ampliar los servicios de atencion y prevencion de emergencias	EQUIPAR UNIDADES DE EMERGENCIAS	INSUMOS MEDICOS ADQUIRIDOS/INSUMOS MEDICOS PLANIFICADOS	12 MESES	25%	25%	25%	25%	2.000.00	JEFATURA TESORERIA PREVENCION	PROYECTO: ADECUAR LAS UNIDADES DE EMERGENCIAS CON INSUMOS NECESARIOS PARA DAR UN BUEN SERVICIO A LA CIUDADANIA
										TOTAL	18.200.00		

ELABORADO POR: (B) Carlos Vergara **APROBADO POR:**

UNIDAD: PREVENCION DE INCENDIOS Y EMERGENCIAS ***JEFE DE UNIDAD: Tnte. Crnel. Jacinto Galarza***

FECHA DE ELABORACION:

CUERPO DE BOMBEROS DEL CANTÓN MARCELINO MARIDUEÑA

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)2021

Año: 2021
Dirección: ADMINISTRATIVA
Unidad : TESORERIA

No.	ARTICULACION		Objetivo Estratégico Unidad / Institucional	Meta del Objetivo	Indicador	Tiempo previsto para alcanzar la meta	Programación de la meta en %				Presupuesto total	Responsable	Programas, proyectos y actividades clave
	Objetivo del Plan Nacional de Desarrollo	Objetivo estrategico territorial nacional					I trim 2021	II trim 2021	III trim 2021	IV trim 2021			
1	Promover la transparencia y la corresponsabilidad para una nueva ética social	Fortalecer la calidad de los servicios internos institucionales, dotando de herramientas de gestión que permitan la mejora continua de las actividades internas, que contribuyan a los procesos sustantivos y a una atención oportuna a la ciudadanía. (PROCESOS ADJETIVOS: ASESORÍA Y APOYO)	Fortalecer la formacion tecnica del personal rentado y voluntario	PERFECCIONAMIENTO DE LA COMPETENCIA PROFESIONAL	CAPACITACIONES ASISTIDAS/CAPACITACIONES APROBADAS	12 MESES	25%	25%	25%	25%	1.000.00	JEFATURA TESORERIA	ACTIVIDAD CLAVE: CAPACITACION EN COMPRAS PUBLICAS Y TEMAS ADMINISTRATIVOS
2			Fortalecer el desarrollo organizacional contando con procesos agiles y utilizando las mejores practicas	ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS PARA UN CORRECTO MANEJO EN BIEN DE LA INSTITUCION	EFICIENCIA EN EL USO DE LOS RECURSOS	12 MESES	25%	25%	25%	25%	500.00	JEFATURA CONTABILIDAD TESORERIA	ADQUISICION DE RECURSOS NECESARIOS
3				CUMPLIR CON LA EJECUCION DEL PRESUPUESTO MEDIANTE EL CONTROL Y MONITOREO DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	EJECUCION PRESUPUESTARIA, INFORMES, FACTURAS	12 MESES	25%	25%	25%	25%		TESORERIA	PROYECTO: CUMPLIR CON LA EJECUCION DEL PRESUPUESTO MEDIANTE EL CONTROL Y MONITOREO DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL. ACTIVIDAD CLAVE: VERIFICACION OPORTUNA DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA
										TOTAL	1.500.00		

ELABORADO POR: Ing. Leydi Mendieta — **APROBADO POR:**

UNIDAD: Tesoreria — ***JEFE DE UNIDAD: Ing. Leydi Mendieta***

FECHA DE ELABORACION: **16 DE OCTUBRE DEL 2020**